

## INSTRUCCIONES PARA PASAR LOS JUEGOS OLÍMPICOS EN FORMA REMOTA CON PROCTORING

Con el fin de identificar el posible incumplimiento de una regla, la Olimpiada " soy un maestro" se lleva a cabo con un sistema de supervisión.

El sistema de supervisión está diseñado para controlar la independencia del cumplimiento de tareas en formato online. El supervisor identifica remotamente la personalidad de los participantes de la Olimpiada y supervisa sus acciones en tiempo real.

### **Reglas para aprobar la Olimpiada y responsabilidades de los participantes**

1. Los participantes de la Olimpiada están comprometidos:

1.1. no transferir el nombre de usuario y la contraseña de su cuenta en el sistema de aprobación de la Olimpiada y supervisión a terceros;

1.2. proporcionar el cumplimiento de los requisitos técnicos para proporcionar un evento utilizando tecnologías distantes y los requisitos previos para el funcionamiento del sistema de supervisión:

- nivel de iluminación suficiente;
- bajo nivel de ruido;
- disponer de un documento que acredite la identidad personal del usuario (pasaporte o documento equivalente);
- sin interferencias en la transmisión de señales de vídeo y audio;
- cumplimiento de requisitos técnicos para equipos de usuario;

1.3. proporcionar al supervisor la oportunidad de identificarse antes del inicio de la prueba mostrando la página del pasaporte con el apellido, el nombre, el patronímico y la foto en la cámara web. El participante de la Olimpiada está obligado a utilizar el documento original que acredite su identidad;

1.4. durante la realización de las tareas:

- para estar a la vista de la cámara web todo el tiempo;
- no apagar el micrófono ni reducir su nivel de susceptibilidad;
- para usar solo un medio de salida de imagen (monitor, TV, proyector), un teclado, un manipulador (mouse de computadora, etcétera);
- no recibir ayuda de terceros;
- para concentrarse en realizar tareas en la pantalla de la computadora; no concentre la mirada durante mucho tiempo en objetos no autorizados fuera de la línea de visión de la cámara web;
- no dar acceso al ordenador a personas no autorizadas;
- no entablar conversaciones con terceros, no pronunciar todas las preguntas y tareas en voz alta, no utilizar materiales de referencia (libros, notas, etc.), cualquier

dispositivo (teléfonos celulares, buscapersonas, tabletas, etc.), monitores y equipos informáticos adicionales, excepto los que se utilicen directamente para la Olimpiada (excepto cuando lo permitan las reglas del evento en particular).

Para implementar el evento en línea, el participante de la Olimpiada debe:

- confirme que la persona cuyo documento e imagen se registraron en el sistema de supervisión es el propietario de esta cuenta en el sistema;
- dar su consentimiento (poniendo una marca en el formulario apropiado en el sitio web) para el procesamiento y almacenamiento de sus datos personales proporcionados para la implementación de la Olimpiada.

El participante de la Olimpiada es notificado y otorga su consentimiento para que se realice una grabación de video y audio durante el evento.

### **Requisitos técnicos para la provisión de la Olimpiada con el uso de tecnologías a distancia**

1. El equipo para la Olimpiada con el uso de tecnologías a distancia, colocado en la ubicación del participante de la Olimpiada, debe incluir:

- una computadora personal o una computadora portátil conectada a Internet;
- una cámara web que permite mostrar la sala donde se encuentra el participante de la Olimpiada, los materiales que está utilizando y proporcionar una transmisión ininterrumpida del evento;
- un micrófono que proporciona la transmisión de información de audio del participante al supervisor.

Es preferible un auricular (auriculares con micrófono).

2. Está permitido utilizar una de las últimas versiones de navegador: Google Chrome o Mozilla Firefox.

3. Una línea de Internet estable con al menos 1,5 Mbps para el canal entrante y al menos 1,5 Mbps para el canal saliente.

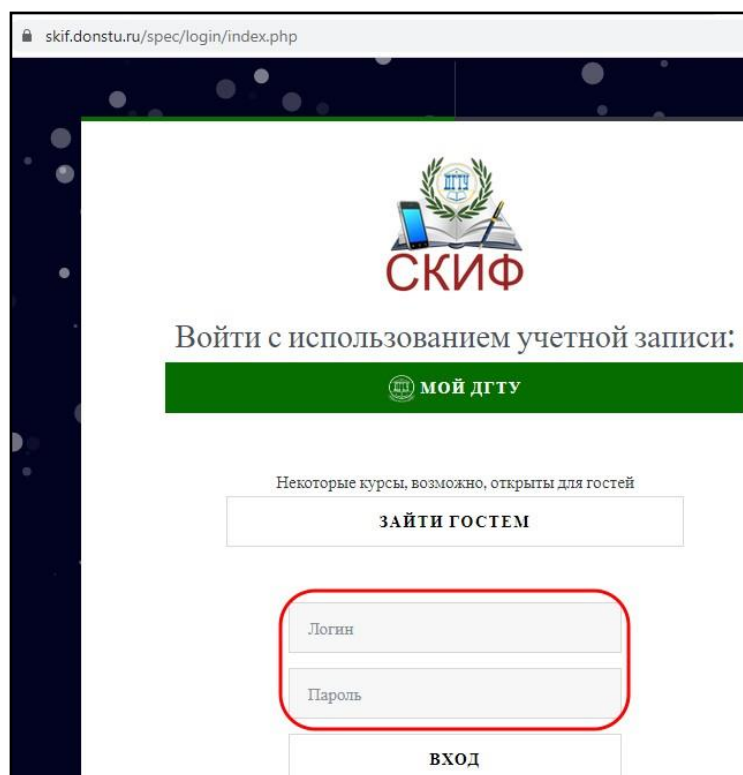
4. Acceso a <https://skif.donstu.ru/spec>

## **1. ENTRAR EN EL SISTEMA**

1.1. El día y la hora que se le asignen, inicie sesión en [skif.donstu.ru/spec/](https://skif.donstu.ru/spec/)

1.2. En la esquina superior derecha, INICIE SESIÓN. Introduzca su nombre de usuario (login) y contraseña:

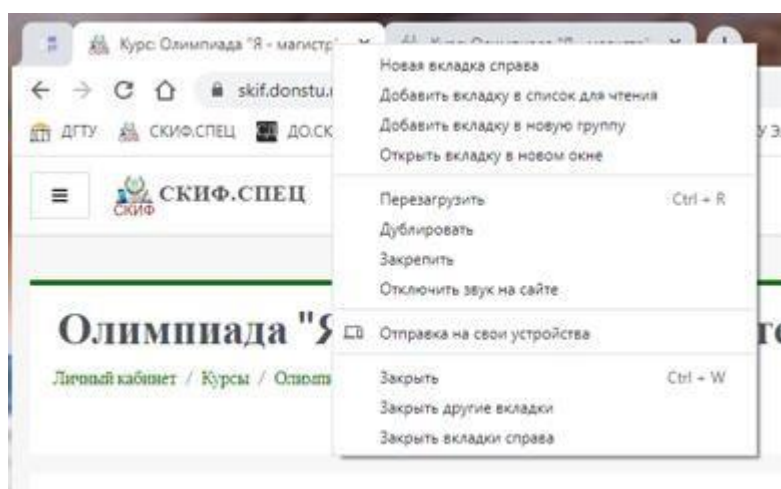
- Login: el ID que se le ha asignado para participar en la Olimpiada, al que deberá añadir las letras dstu\_id sin espacios. Por ejemplo: dstu\_id987.
- Contraseña: la misma que el login, es decir, en el ejemplo anterior la contraseña es dstu\_id987.



Después de iniciar sesión, asegúrese de que su nombre esté en la esquina superior derecha de la pantalla.

1.3. En la sección "Perfil personal", ingrese "Olimpiada "Soy un maestro. Etapa Final.""

1.4. En el menú superior de su navegador, duplique la pestaña abierta. En la primera pestaña trabajarás con la tarea de la Olimpiada, y en la segunda pestaña te conectarás a la supervisión. Ambas pestañas deben estar abiertas hasta el final de su trabajo.

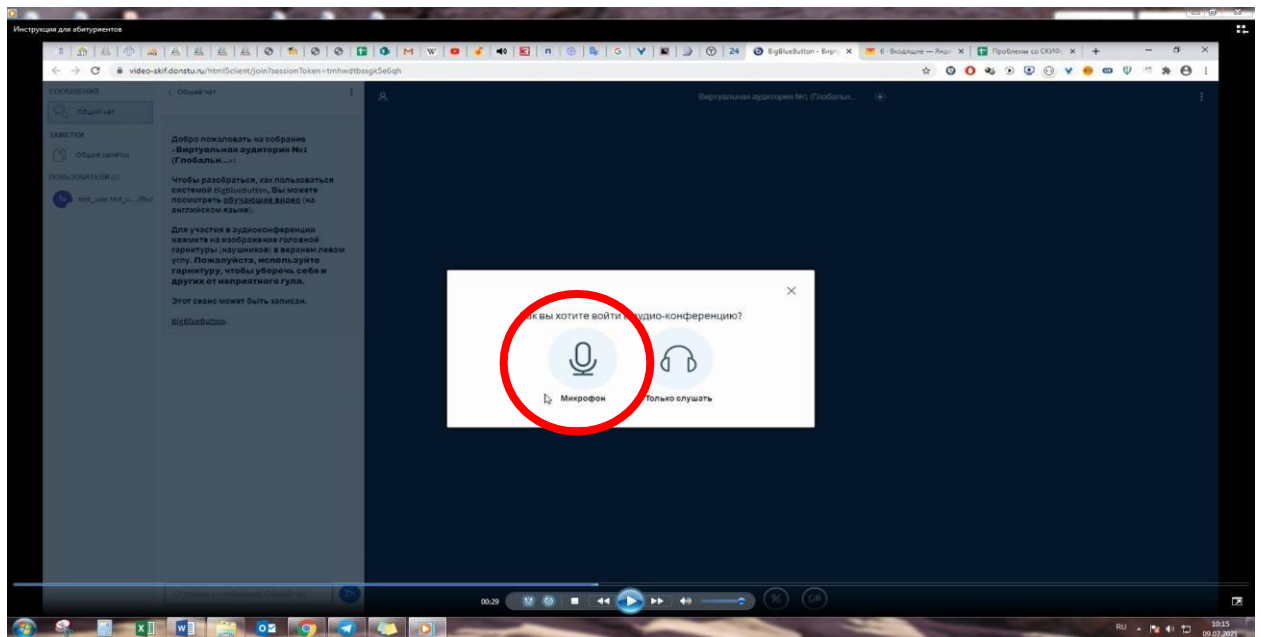


1.5. En la pestaña abierta, haga clic en "Consentimiento para el procesamiento de datos personales" y otorgue su consentimiento para el procesamiento de sus datos personales. Después de eso, se abrirá el acceso a "Supervisión" (marcado con un letrero **b**).

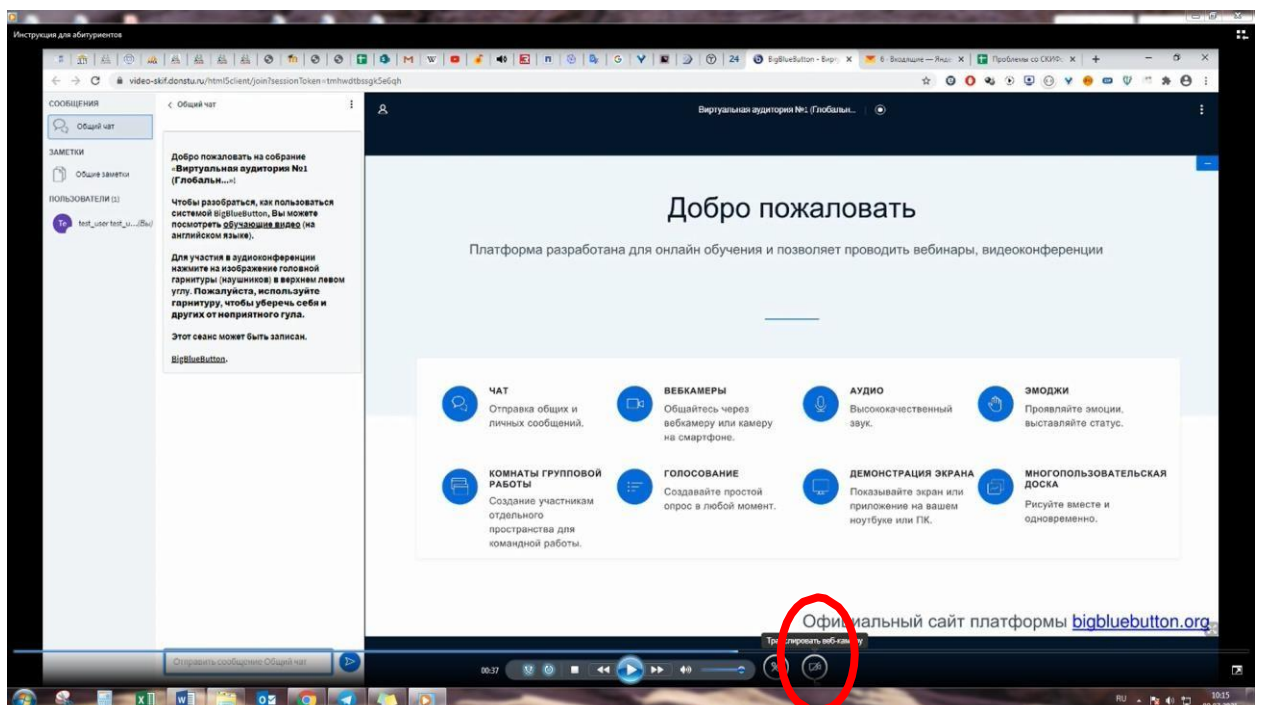
1.6. Inicie sesión en Supervisión, presione el botón

**ПОДКЛЮЧИТЬСЯ К СЕАНСУ**

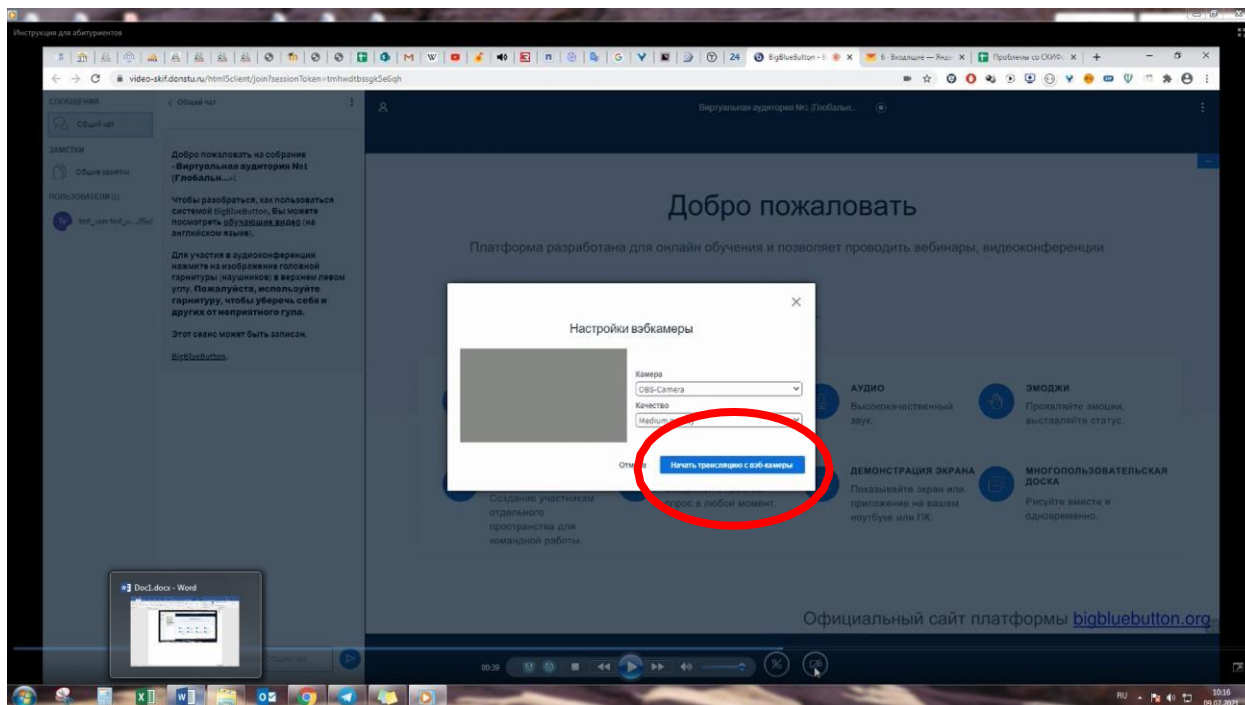
1.7. Seleccione la opción de micrófono y verifique la conexión



1.8. Active "Cámara web de transmisión" en la parte inferior de la pantalla'



1.9. Haga clic en el botón "Comenzar a compartir mi cámara". Luego, se compartirá la cámara del participante de la Olimpiada y se establecerá la conexión con el supervisor.



Siguiendo las instrucciones del supervisor, por favor, pase por la autenticación de su personalidad y la verificación de su lugar de trabajo, obtenga el permiso para comenzar su trabajo.

## 2. IDENTIFICACIÓN DEL PARTICIPANTE DE LA OLIMPIADA

Cuando el supervisor le dé instrucciones, lleve el pasaporte, desplegado en la página con la foto y el nombre completo, cerca de la cámara para que el supervisor pueda leer el nombre completo y examinar la foto. Luego, deje que el supervisor compare la foto del documento con su rostro. Espere a que el supervisor confirme su identidad.



### 3. VERIFICACIÓN DEL LUGAR DE TRABAJO

El supervisor le pedirá que demuestre a la cámara su lugar de trabajo y el hecho de que está solo en la sala. Para hacerlo, levante su cámara web o computadora portátil si la cámara está integrada, y muestre su mesa, así como la habitación que la rodea. En su escritorio puede haber: un documento de identidad, hojas de papel en blanco, un bolígrafo. Coloque la cámara en su lugar para que pueda ser visto y comience a completar las tareas de la Olimpiada.

Después de pasar con éxito la identificación del participante y verificar su lugar de trabajo, el supervisor le permite continuar con las tareas de la Olimpiada.

**NB! No cierre la pestaña con supervisión, debe abrirse en paralelo con la pestaña en la que se coloca la tarea, hasta que se complete el trabajo (envíe la prueba).**

### 4. COMPLETA EL TRABAJO DE LA OLIMPIADA

Después de obtener el permiso del supervisor, haga lo siguiente:

- 1) **sin cerrar la pestaña de supervisión (!)**, vaya a la primera pestaña del navegador abierta anteriormente;
- 2) en la sección Tarea, ingrese el elemento con el nombre del programa de su maestría y lea la tarea.

Su respuesta a la tarea debe estar escrita a mano con letra legible en una o más hojas de papel numeradas que no contengan escritura extraña, fórmulas, gráficos, dibujos, etc. Las respuestas deben ser exhaustivas, precisas y excluir la posibilidad de doble interpretación. Las respuestas elaboradas descuidadamente, así como las respuestas ambiguas, no se consideran. Los participantes no pueden tener instalaciones de comunicación, dispositivos electrónicos, materiales auxiliares, libros de referencia, etc. en su lugar de trabajo. Se recomienda guardar las hojas de respuestas originales hasta el final de la Olimpiada.

**En la parte superior de la hoja de respuestas, escriba:**

- 1) su número de identificación (que aparece junto a su nombre en la esquina superior derecha de la pantalla, no necesita ingresar su nombre completo);
- 2) el código de seis dígitos, el nombre del campo y el nombre del programa de maestría (como en el nombre de la referencia, que registra en la tarea, por ejemplo: 08.04.01 Construcción. Ingeniería industrial y civil).

La hoja de respuestas debe ser fotografiada o escaneada. No es necesario ingresar el texto de la tarea en el archivo de respuestas, es suficiente indicar qué párrafos de la tarea (si los hay) se responden para que los examinadores lo tengan claro.

Состояние ответа

Номер попытки	Попытка 1.
Состояние ответа на задание	Черновик (не представлен)
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Monday, 1 February 2021, 00:00
Оставшееся время	3 дн. 12 час.
Последнее изменение	Thursday, 28 January 2021, 11:52
Ответ в виде текста	<p>+</p> <p>Ответ на задание №1</p> <p>текст текст текст</p> <p>Ответ на задание №2</p> <p>текст текст текст</p>
Комментарии к ответу	▶ Комментарии (0)

РЕДАКТИРОВАТЬ ОТВЕТ

УДАЛИТЬ ОТВЕТ

Вы можете внести изменения в представленную работу

ОТПРАВИТЬ НА ПРОВЕРКУ

Files with attached answers (drag with the "mouse") in the special window under the assignment. Then, you need to click on SAVE and SUBMIT.

Preste atención al "Estado de respuesta de la asignación". Después de guardar la respuesta, el estado es "Borrador" y su respuesta aún no se ha enviado, lo que significa que no se aceptará como una tarea completada.

Después de hacer clic en el botón "Enviar para revisión", debe confirmar el envío de la respuesta haciendo clic en el botón verde "CONTINUAR" en la parte inferior.

Вы уверены, что хотите представить свою работу для оценива

ПРОДОЛЖИТЬ

ОТМЕНА



## Состояние ответа

Номер попытки	Попытка 1.
Состояние ответа на задание	Отправлено для оценивания
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Monday, 1 February 2021, 00:00
Оставшееся время	3 дн. 12 час.
Последнее изменение	Thursday, 28 January 2021, 11:55
Ответ в виде текста	<p><b>+</b></p> <p>Ответ на задание №1</p> <p>текст текст текст</p> <p>Ответ на задание №2</p> <p>текст текст текст</p>

Después de eso, el campo "estado de la respuesta" tendrá el estado " Enviado para evaluación."Esto significa que su respuesta ha sido enviada para su revisión.

Informe al supervisor sobre el envío exitoso de la respuesta a la tarea y, después de confirmarla, cierre la sesión del sistema haciendo clic en el nombre completo en la esquina superior derecha y luego - SALIR.